

Tvorba snímků, přechody, animace

Vytvoření snímku :

- 1 – DOMŮ - SNÍMKY – Nový snímek – vybereme rozložení
- 2 – Vyplníme *Nadpis* a další textová pole apod.
- 3 – Pravým tlačítkem myši zvolíme **Formát** a upravíme vzhled prvku
- 4 – Rámečky můžeme odstranit pomocí klávesy **DELETE**
- 5 – Můžeme vložit do snímku libovolný prvek pomocí menu **Vložit**

Přechody mezi snímky :

- 1 – PŘECHODY – vybereme z nabídky
- 2 – Nastavíme Možnosti efektu a Časování

Animace vložených prvků :

- 1 – Označíme prvek, který chceme animovat
- 2 – ANIMACE – vybereme z nabídky
- 3 – nastavíme Možnosti efektu a Časování

Celou prezentaci lze spustit stisknutím klávesy **F5**.

K prezentaci lze doplnit i zvuky a hudební doprovod ve formátu **.WAV** (V MsPowerpoint 2007 a vyšším i **.MP3**)

DŮ č. 2

Vytvoř prezentaci s názvem **ROK** se 14 snímky (úvodní - název a autor, 12 kalendářních měsíců, závěrečný snímek).

Snímky s kalendářními měsíci budou obsahovat **název měsíce a vhodný tematický obrázek**.

U každého snímku nastav jiný **přechod** a zvol vhodné časování pro automatický přechod snímků bez kliknutí myší.

Na snímcích přidej aspoň k 5 prvkům (nadpisy, obrázky) **animaci**, vhodně zvol nastavení a časování.

Snímky vhodně graficky uprav, aby byla prezentace zajímavá.